



PV2763ST
191092
CB/PV/301.2763

*Dpichting
Stichting
nr 737*

Heden, negentien oktober negentienhonderdtweeenegentig, -----
verschenen voor mij, Mr Cornelis Pieter Boodt, notaris ter ----
standplaats Amsterdam: -----

- 1 | mevrouw mr Angélie Francisca HOLTHUIZEN, jurist, wonende te
1071 RN Amsterdam, Frans van Mierisstraat 95 huis, geboren -
te Amsterdam op twaalf juni negentienhonderdvierenveertig, -
ongetrouwd; -----
- 2 | de heer ing. Hans MEIJER, geluidstechnicus, wonende te 1106
EE Amsterdam, Maldenhof 169, geboren op vijfentwintig juni -
negentienhonderdnegenenveertig, getrouwd. -----

De comparanten verklaarden bij deze op te richten een stichting
voor welke gelden de navolgende -----
-----STATUTEN -----

Naam, zetel en duur: -----

Artikel 1: -----

- 1 | De stichting draagt de naam: Stichting Musick's Monument. -
- 2 | Zij heeft haar zetel te Amsterdam. -----
- 3 | Zij is opgericht op negentien oktober negentienhonderdtwee-
ennegentig en duurt voort voor onbepaalde tijd. -----

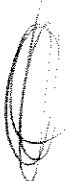
Doel: -----

Artikel 2: -----

De stichting heeft ten doel: -----
het bevorderen van de belangstelling voor de klassieke muziek.
Zij beoogt geen winst. -----

Middelen: -----

Artikel 3: -----



- De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door: ----
- het verzamelen, registreren en beheren van muziekwerken en -
gegevens; -----
 - het verzamelen en beheren van authentieke en -----
gereconstrueerde muziekinstrumenten; -----
 - research en reconstructie op het terrein van de klassieke --
muziek; -----
 - de uitvoering van werken ten behoeve van aanwezig publiek of
voor geluids- en beeldregistratie; -----
 - alle andere wettige mogelijkheden die voor het bereiken van
het doel bevorderlijk kunnen zijn. -----

Geldmiddelen, boekjaar, jaarrekening en begroting: -----

Artikel 4: -----

1. De geldmiddelen van de stichting worden door de zorg van --
het bestuur bijeengebracht uit eenmalige of periodieke ----
bijdragen, uit subsidies, uit schenkingen of makingen en --
alle verdere baten. -----
2. De geldmiddelen worden beheerd door de penningmeester die -
voor dat beheer verantwoordelijk is. -----
3. Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar. -----
4. Binnen zes maanden na afloop van elk boekjaar wordt door de
penningmeester een rekening en verantwoording over dat ----
boekjaar opgemaakt en aan het bestuur ter vaststelling ----
voorgelegd. -----
Alvorens de jaarstukken worden vastgesteld, wordt de Raad -
van Advies in de gelegenheid gesteld een advies uit te ----
brengen. -----
5. De vaststelling strekt tot décharge van de penningmeester -
voor alle in de jaarstukken vermelde handelingen. -----
6. Uiterlijk drie maanden voor de aanvang van het volgende ---
boekjaar stelt het bestuur een begroting van baten en ----
lasten voor dat boekjaar vast. -----



Bestuur: -----

Artikel 5: -----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste drie ---
 personen. Het aantal leden wordt door het bestuur zelve ---
 vastgesteld. -----
2. Indien het aantal bestuursleden daalt beneden het voorge- -
 schreven minimum blijft het bestuur bevoegd. Het bestuur is
 evenwel verplicht zo spoedig mogelijk, met inachtneming van
 het bepaalde in deze statuten, in de open plaats(en) te ---
 voorzien. -----
3. De leden van het bestuur worden benoemd door het bestuur --
 zelve. -----
4. Het bestuur wijst uit zijn midden een dagelijks bestuur ---
 aan, bestaande uit een voorzitter, een sekretaris en een --
 penningmeester, alsmede eventuele plaatsvervangers. -----
 Verschillende functies kunnen ook door één persoon vervuld
 worden. -----
5. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt door: -----
 a. schriftelijke ontslagneming (bedanken); -----
 b. overlijden van een bestuurslid; -----
 c. door verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; --
 d. verloop van de termijn waarvoor een bestuurslid is ----
 benoemd, casu quo eerder aftreden volgens rooster; ----
 e. ontslag. -----
 Ontslag kan aan een bestuurslid worden verleend bij besluit
 genomen bij tenminste twee/derde meerderheid van het aantal
 uitgebrachte geldige stemmen, mits dit aantal stemmen ----
 tevens de volstreekte meerderheid van het aantal stemmen van
 alle bestuursleden uitmaakt. Het ontslag dient schriftelijk
 te worden gemotiveerd. -----
6. De leden van het bestuur hebben daarin zitting voor ten ---
 hoogste drie jaren. Elk jaar treedt volgens een door het --



- bestuur op te maken rooster tenminste één bestuurslid af. -
 Een bestuurslid is na aftreden volgens rooster herbenoem- -
 baar. -----
7. Het bestuur vergadert ten minste vier maal per jaar, en ---
 voorts zo dikwijls als één van de bestuursleden zulks ----
 gewenst acht. -----
8. Tenzij in deze statuten anders vermeld, worden de besluiten
 genomen met volstrekte meerderheid van stemmen in een ver-
 gadering waar tenminste de helft van de bestuursleden aan-
 wezig dan wel vertegenwoordigd is. -----
9. Indien in een bestuursvergadering alle in functie zijnde --
 bestuursleden aanwezig zijn kunnen geldige besluiten worden
 genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, ook al -
 zijn de door de statuten of reglementen gegeven voorschrif-
 ten voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in -
 acht genomen, mits met algemene stemmen. -----
10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen mits
 alle bestuursleden zich schriftelijk over het voorstel heb-
 ben geuit, geen van hen zich tegen deze wijze van besluit-
 vorming verzet en de meerderheid van de bestuursleden zich
 voor het betreffende voorstel heeft verklaard. Een op deze
 wijze genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingeko-
 men antwoorden door de secretaris en de voorzitter onderte-
 kend en bij de notulen gevoegd. -----
- Het bepaalde in artikel 7 lid 5.b is terzake niet van ----
 toepassing. -----
11. Al hetgeen de vergaderingen van en de besluitvorming in het
 bestuur betreft wordt bij reglement geregeld. -----

Bestuursbevoegdheid en Vertegenwoordiging: -----

Artikel 6: -----

1. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten:
 a. tot het verkrijgen, kopen, vervreemden of bezwaren van -

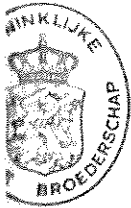


- registergoederen; -----
- b. waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk mede- -
schuldenaar verbindt; -----
- c. waarbij de stichting zich voor een derde sterk maakt; --
- d. waarbij de stichting zich tot zekerheidstelling voor de
schuld van een derde verbindt. -----
2. Het bestuur is verplicht de Raad van Advies te raadplegen -
ten aanzien van: -----
- het uitbrengen van compact discs, laserdiscs, danwel --
andere beeld- of geluidsdragers; -----
 - het uitgeven van manuscripten en muziek; -----
 - het kopen van instrumenten en -----
 - het aangaan van verplichtingen welke een waarde of ----
belang van vijfduizend gulden (f. 5.000,--) te boven --
gaan en in het algemeen ten aanzien van besluiten -----
aangaande belangrijke beleidsvoornemens. -----
3. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging van de stichting ----
komt toe aan het bestuur alsmede aan twee leden van het ---
dagelijks bestuur gezamenlijk. -----
4. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging van de stichting komt
mede toe aan een van de leden van het bestuur of een of ---
meer derden indien en voorzover de betrokkene daartoe een -
volmacht van het bestuur zal hebben ontvangen; bedoelde ---
volmacht dient schriftelijk te zijn verleend. -----

Raad van Advies: -----

Artikel 7: -----

1. De stichting kent een Raad van Advies. -----
2. De taak van de raad is het gevraagd en ongevraagd adviseren
van het bestuur omtrent het te voeren beleid. -----
3. De leden van de raad worden benoemd en ontslagen door het -
bestuur. -----
4. De wijze van vergaderen en het overige de raad betreffende



- wordt bij reglement geregeld. -----
5. a. De leden van de raad hebben de bevoegdheid -----
bestuursvergaderingen bij te wonen. -----
- b. Daartoe worden zij tijdig door het bestuur op de hoogte
gesteld van de plaats en tijd van de vergadering. -----

Commissies en werkgroepen: -----

Artikel 8: -----

1. Het bestuur kan besluiten tot instelling casu quo opheffing
van commissies en/of werkgroepen waarin ook niet-bestuur-
ders kunnen worden benoemd. -----
2. Al hetgeen commissies of werkgroepen betreft wordt bij ----
reglement geregeld. -----

Bureau: -----

Artikel 9: -----

1. Het bestuur kan besluiten tot instelling casu quo opheffing
van een bureau van de stichting. -----
2. Al hetgeen het bureau van de stichting betreft wordt bij --
reglement geregeld. -----

Reglementen: -----

Artikel 10: -----

1. Het bestuur kan reglementen vaststellen, wijzigen of ophef-
fen, zulks met een meerderheid van tenminste twee/derde van
het aantal uitgebrachte stemmen. -----
2. Reglementen mogen niet in strijd zijn met deze statuten. --

Statutenwijziging en ontbinding: -----

Artikel 11: -----

1. Het bestuur is bevoegd, na daartoe verkregen advies van de
Raad van Advies, de statuten te wijzigen of de stichting te
ontbinden; statutenwijziging wordt in een notariële akte --
neergelegd; tot die neerlegging is ieder bestuurslid -----
bevoegd. -----
2. Het besluit tot wijziging van de statuten of tot de ontbin-



- ding wordt genomen bij tenminste twee/derde van het aantal uitgebrachte geldige stemmen mits dit aantal stemmen tevens de volstrekte meerderheid van het aantal stemmen van alle - bestuursleden uitmaakt. -----
3. De vereffening geschiedt, tenzij deze door het bestuur aan derden is opgedragen, door het bestuur. -----
4. Het bestuur bepaalt, met inachtneming van de belangen van - eventuele subsidiegevers de bestemming van het saldo van de vereffening; deze bestemming moet het doel van de stichting zoveel mogelijk nabijkomen. -----

Slotbepalingen: -----

1. In alle gevallen waarin deze statuten of reglementen niet - voorzien beslist het bestuur. -----
2. In afwijking van het bepaalde in artikel 4 lid 3 loopt het eerste boekjaar van heden af tot en met ultimo december --- negentienhonderd tweeennegentig. -----
3. In afwijking van het bepaalde in artikel 5 lid 3 voor wat - de wijze van benoeming betreft, treden voor de eerste maal als bestuursleden op: -----
- a. de oprichter sub 1, de heer ing. H. MEIJER voornoemd, -- als voorzitter; -----
- b. mevrouw mr Angélie Francisca HOLTHUIZEN, wonende te 1071 RN Amsterdam, Frans van Mierisstraat 95 huis, geboren op twaalf juni negentienhonderdvierenveertig, als ----- secretaris; -----
- c. de heer dr. Maarten LINDEBOOM, wonende te 1079 EB ----- Amsterdam, Waalstraat 86 III, geboren op zeven maart --- negentienhonderdzestig, als penningmeester. -----

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. -----

----- WAARVAN -----

----- AKTE -----

Deze akte is in minuut verleden te Amsterdam op de datum in het



hoofd van deze akte vermeld. -----
 Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de compa- -
 ranten, hebben dezen mij, notaris, eenparig verklaard van de --
 inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en op volledige --
 voorlezing daarvan geen prijs te stellen. -----
 Vervolgens is deze akte, na beperkte voorlezing door de compa-
 ranten en mij, notaris, ondertekend. -----

REP.NO. 737 GEREGISTREERD IN
 ENKEL-VOUD
 TE Haarlem D.D. 29-10-1992
 IN REG.3 ONDER NUMMER 3.232519.001
 RENVOOI(EN) : GEEN
 ANNEX(EN) : GEEN
 KOSTEN VAN REGISTRATIE : / FL/****6.00
 DE INSPECTEUR. DE ONTVANGER.
 M. KROON-VAN DEN HEUVEL